

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 16

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 016 Pilegården 3**

Snerlevej 86-174

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		6.320	80	1	80
Almene ungdomsboliger		360	12	1	12
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		6.680	92		92
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	360	12		
	2	1.440	24		
	3	3.740	44		
	4	1.140	12		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		6.680	92,0		92,0

Matrikel nr. og tekst:	7 fz Holsted by, Herlufsholm
BBR-ejendomsnr.:	204137

Støtteart	Antal lejermål	Bruttoetage-areal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	92	6.680	01-04-1990	01-04-1990
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	-		
Boliger i tæt / lav byggeri	92	6.680		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	Familieboliger	Ungdom
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	810,53	633,20
Lejeforhøjelse i årets løb:		
Dato for forhøjelsen	01-01-2021	01-01-2021
Forhøjelse pr. m² i kr.	14,37	14,37
Forhøjelse i %	1,81	2,32
Forhøjelse på årsbasis	90.826	5.174

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	2.651.442	2.652.000	2.652.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	421.990	289.000	438.000
107		Vandafgift	46.438	68.000	68.000
109		Renovation	320.848	284.000	317.000
110		Forsikringer	75.255	79.000	79.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	53.057	73.000	68.000
		3. Målerpasning m.v.	27.860	36.000	29.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	343.712	343.000	345.000
		2. Dispositionsfond	53.176	54.000	54.000
		3. Arbejdskapital	14.996	15.000	15.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.357.331	1.241.000	1.413.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	494.052	522.000	536.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	32.700	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.184.553	1.063.000	1.254.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.184.553	-1.063.000	-1.254.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	61.124	75.000	75.000
		2. Dækket af henlæggelser	-61.124	-75.000	-75.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	12.512	30.000	30.000
	*	3. Drift af møde- & selskabslokaler	48.205	45.000	45.000
119	*	Diverse udgifter	13.682	43.000	43.000
119.9		Variable udgifter i alt	601.151	690.000	704.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.050.000	1.050.000	985.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	50.000	50.000	50.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	30.000	30.000	30.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.130.000	1.130.000	1.065.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.739.924	5.713.000	5.834.000
		Ekstraordinære udgifter			
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 1. Afdelingens forbedringsarbejder	159.336	164.000	157.000
129		Tab ved lejeledighed: 1. Tab ved lejeledighed 6.068		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -6.068	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 8.643		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -8.643	0	0	0
131		Andre renter: 1. Renter af gæld til boligorganisationen. 10.684		0	0
		3. Diverse renter 231	10.915	0	0
134	*	Korrektion tidligere år 1.559		0	0
136		Beboerrådgivere m.v. 126.833		122.000	125.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	298.642	286.000	282.000
139		Udgifter i alt	6.038.567	5.999.000	6.116.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger 5.122.560		5.122.000	5.413.000
		1. Kollektiv råderet 159.336		164.000	157.000
		2. Almene ungdomsboliger 227.952	5.509.848	228.000	228.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri 4.654		70.000	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler 10.100		25.000	25.000
		6. Overført fra samlet resultat 268.278	283.032	268.000	168.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	5.792.880	5.877.000	5.991.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	126.833	122.000	125.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	5.770	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	132.603	122.000	125.000
209		Indtægter i alt	5.925.483	5.999.000	6.116.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	113.084	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	6.038.567	5.999.000	6.116.000
220		Indtægter og underskud i alt	6.038.567	5.999.000	6.116.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 82.000.000	58.371.582	58.371.582
		2. Heraf grundværdi kr. 18.412.800		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	17.508.313	17.508.313
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	75.879.895	75.879.895
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.808.019	1.967.355
304.9		Anlægsaktiver i alt	77.687.915	77.847.251
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 4.760		6.706
		2. Indflyttere 0		19.210
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.079.768		643.520
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 191.865 241.899		235.924
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber 9.700		0
		6. Andre debitorer 0		4.871
		7. Forudbetalte udgifter 1.162	1.337.290	9.920
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	3.064.597	3.399.969
309.9		Omsætningsaktiver i alt	4.401.887	4.320.120
310		Aktiver i alt	82.089.802	82.167.371

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.557.754	3.692.307
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	169.967	181.091
405	*	Tab ved fraflytning	36.668	15.311
406.9		Henlæggelser i alt	3.764.389	3.888.709
407	*	Opsamlet resultat +/-	175.366	556.728
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.939.755	4.445.437
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	7.650.997	7.650.997
409		Beboerindskud	1.104.736	1.104.736
411		Afskrivningskonto for ejendommen	67.124.162	67.124.162
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	75.879.895	75.879.895
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	281.583	255.056
417		Langfristet gæld i alt	76.161.478	76.134.951
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.321.604	881.861
421	*	Skyldige omkostninger	639.451	628.874
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	26.504	51.039
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		3. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.009	25.208
426		Kortfristet gæld i alt	1.988.568	1.586.982
430		Passiver i alt	82.089.802	82.167.371

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	883.814	884.000	884.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.767.628	1.768.000	1.768.000
	Nettokapitaludgifter i alt	2.651.442	2.652.000	2.652.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	92 lejemålsenheder á kr. 3.736	343.712	343.000	345.000
	1.2 Dispositionsfond			
	92 lejemålsenheder á kr. 578	53.176	54.000	54.000
	1.3 Arbejdskapital			
	92 lejemålsenheder á kr. 163	14.996	15.000	15.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	411.884	412.000	414.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	456.791	482.000	497.000
	3. Drift af ejendomskontor	37.261	40.000	39.000
	Renholdelse i alt	494.052	522.000	536.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terraen	0	50.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	1.196	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	18.336	0	0
	6. Materiel	16.925	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	32.700	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terraen	81.978	78.000	95.200
	2. Bygning, klimaskærm	58.181	45.000	330.600
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	459.210	344.000	432.400
	4. Bygning, fælles, indvendig	36.418	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	422.429	441.000	315.200
	6. Materiel	126.337	155.000	80.600
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.184.553	1.063.000	1.254.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
118	Drift fællesvaskeri		
1. Udgifter	12.512	30.000	30.000
2. Indtægter	4.654	70.000	0
Drift af fællesvaskeri	-7.858	40.000	-30.000
119	Diverse udgifter		
1. Kontingent BL	12.856	13.000	13.000
2. Beboeraktiviteter	826	20.000	20.000
3. Diverse	0	0	8.000
4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	10.000	2.000
Diverse udgifter i alt	13.682	43.000	43.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.		
1. Diverse fonde	1.559	0	0
Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.559	0	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte		
5. Støtte startboliger	126.833	122.000	125.000
Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	126.833	122.000	125.000
206	Korrektioner tidligere år		
1. Bonus Tryghedsgruppen	3.170	0	0
2. Indbetaling tidl. Afskrevet	2.600	0	0
Korrektioner vedr. tidl. år i alt	5.770	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Nye køkkener - Kollektiv råderet		
	Saldo primo	76.327	235.877
	Regl. tidligere år	0	-130.004
	Årets afskrivning	-24.336	-29.546
	Saldo ultimo	51.991	76.327
	Nye badeværelser - Kollektiv råderet		
	Saldo primo	1.891.028	2.030.528
	Regl. tidligere år	0	-4.500
	Årets afskrivning	-135.000	-135.000
	Saldo ultimo	1.756.028	1.891.028
	Forbedringsarbejder i alt	1.808.019	1.967.355
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	4.760	6.706
	Leje inkl. varme i alt	4.760	6.706
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	412.608	0
	3. Varmeregnskab	667.160	643.520
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.079.768	643.520
305	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	9.700	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	9.700	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	3.692.307	3.358.960
	Henlagt i året	1.050.000	1.050.000
	Forbrugt i året	-1.184.553	-716.653
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.557.754	3.692.307
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	181.091	154.855
	Henlagt i året	50.000	50.000
	Forbrugt i året	-61.124	-23.764
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	169.967	181.091
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	15.311	17.482
	Henlagt i året	30.000	14.200
	Forbrugt i året	-8.643	-16.371
	Tab ved fraflytning i alt	36.668	15.311
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	556.728	876.356
	Årets underskud (konto 210)	-113.084	0
	Årets overskud (konto 140)	0	71.239
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-268.278	-390.867
	Resultatkonto i alt	175.366	556.728
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	773.264	773.984
	Vandregnskab	548.340	107.877
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.321.604	881.861
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	547.531	481.143
	2. Afsatte feriepenge	10.683	52.565
	4. Skyldige kreditorer	81.238	95.166
	Skyldige omkostninger i alt	639.451	628.874
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	26.504	27.321
	3. Indskud	0	23.718
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	26.504	51.039
425	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.009	0
	Vandregnskab	0	25.208
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.009	25.208

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, afdeling Pilegården 3 for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Kenneth Bachdel

Willy Petersen

Heidi Sloth

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Willy Petersen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-122455745652

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-04-01 09:43:18 UTC

NEM ID 

Kenneth Malé From Bachdal

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-671418368886

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-03 10:28:25 UTC

NEM ID 

Heidi Sloth

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-192414660278

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-19 07:28:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y2GKX-OLSEE-CAUNB-JEOPP-O4F14-5IG4M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**